

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA
AI FINI DELLE PUBBLICAZIONI MATRIMONIALI

**ALL'UFFICIALE DELLO STATO
CIVILE DEL COMUNE DI
INVERUNO**

Il/La sottoscritto/a _____ (Cod. Fiscale. _____) dovendo procedere alla richiesta di pubblicazione di matrimonio presso Codesto Ufficio comunica, ai sensi dell'art. 18, comma 2, della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, i seguenti dati per rendere possibile l'acquisizione da parte di Codesto Ufficio della relativa documentazione:

1. Di essere nato/a a _____ il _____;
2. Di essere residente a _____ in via _____
3. Di essere figlio/a di _____ e di _____
 - Di essere **CELIBE/NUBILE** **VEDOVO/A**
 LIBERO DI STATO
(precedente matrimonio celebrato nel Comune di _____ in data _____)

Comunica inoltre che il matrimonio verrà celebrato il _____ nella Chiesa di _____.

Solo ai fini statistici (per compilazione scheda ISTAT) si richiedono i seguenti dati

Titolo di studio _____

Professione _____

settore di attività:

- agricoltura
- industria
- Commercio/pubblici esercizi
- Pubblica amm./Pubblici servizi
- Altri servizi privati

Comune di Residenza dopo il matrimonio _____

Inveruno, _____

(firma del dichiarante)

N.B. Informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 "tutela della privacy" i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

N.B. Al momento delle pubblicazioni civili è necessario presentarsi muniti di:

N. _____ marche da bollo da Euro 16.00

Richiesta di pubblicazioni del Parroco (se matrimonio religioso)