

**CONSORZIO DEI COMUNI DEI NAVIGLI**

VIA C.BATTISTI 2 20080 ALBAIRATE MI
 tel. 02 94921163 fax 02 94921161 e-mail: info@consorzionavigli.it
 PEC: protocollo@pec.consorzionavigli.it

COMUNE DI _____**DENUNCIA TARI DEI LOCALI ED AREE TARIFFABILI**

P1 Allegato 1)	DENUNCIA DI NUOVA OCCUPAZIONE	Data di denuncia
-----------------------	--------------------------------------	-------------------------

<input type="checkbox"/> UTENZA DOMESTICA Cognome _____ Nome _____ C.F. _____	<input type="checkbox"/> UTENZA ATTIVITA' Ragione sociale _____ Attività svolta ⁽¹⁾ _____ C.F. _____ P.IVA _____
---	---

Indirizzo _____ N. _____ Località _____
 CAP _____ Comune _____ Prov. _____
 Tel. _____ Fax _____ E-mail/PEC _____

DATI DEI LOCALI OCCUPATI Idem intestatario SI NO

Cognome e nome/Ragione sociale occupante _____

Indirizzo _____ N. _____

Tipologia ⁽²⁾	Interno	Piano	Scala	Foglio	Mappale	Sub	MQ Calpestabili	MQ Catastali

Titolo dell'occupazione Proprietario Locatario Altro (indicare il proprietario _____)

Data Inizio Occupazione _____ n° componenti nucleo _____ Seconda casa/Uso stagionale ⁽³⁾

Mastella N° Matricola _____ Vol. _____ Data consegna _____

Dati precedente occupante _____

RECAPITO FATTURA Idem intestatario SI NO

Cognome e nome _____

Indirizzo _____ N. _____

CAP _____ Comune _____ Prov. _____

Firma dichiarante _____ **Firma addetto ufficio** _____

NOTE

.....

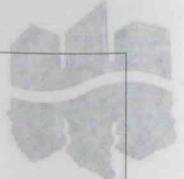
.....

.....

.....

.....

La informiamo che il trattamento dei dati viene eseguito secondo quanto previsto dal decreto Legislativo 196/2003 ("Codice in materia dei dati personali") e solo per le finalità previste dalle leggi o dai regolamenti vigenti.



INFORMAZIONI UTILI

- Le denunce originarie, di variazione e cessazione devono essere presentate **entro il 30 Giugno dell'anno successivo** dall'inizio dell'occupazione dei locali o dall'evento che ha determinato la variazione o la cessazione;
- in caso di cessazione dell'utenza il contribuente dovrà restituire la **tessera magnetica identificativa** e, per i Comuni che adottano metodi di misurazione dell'indifferenziato prodotto, anche il **contenitore con transponder** per la raccolta del resto secco indifferenziato.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

- Attività Svolta:** indicare l'attività svolta e non la descrizione corrispondente al codice ISTAT.
- Tipologia:** indicare destinazione (es. abitazione, box, cantina, deposito, capannone, ufficio, negozio).
- Seconda casa/Usò stagionale:** riduzione per immobile non occupato ma con le utenze attive (casa a disposizione) o immobile utilizzato per meno di 186 giorni l'anno (uso stagionale).
- Esenzione per locali in ristrutturazione:** esenzione concessa nei casi di ristrutturazione edilizia da supportare con idonea documentazione.

NOTE SU DATI RELATIVI AGLI IMMOBILI

I dati relativi agli immobili sono reperibili nell'atto di acquisto o nella denuncia di successione (se l'immobile è stato ereditato), in una denuncia o comunicazione IMU presentata in anni precedenti, ovvero in un certificato catastale.

- Interno:** indicare solo se nello stabile condominiale esiste questo tipo di distinzione (es. interno 4).
- Piano:** indicare su quale piano è situato l'immobile (T oppure 0 (zero) = pian terreno; 1 = piano primo).
- Scala:** compilare solo se nel condominio vi sono più scale, indicare la denominazione della scala (es. A).
- Foglio:** è indicato nel rogito sotto la medesima voce.
- Mappale:** di norma viene indicata nel rogito la denominazione "particella".
- Subalterno:** è indicato nel rogito notarile (talvolta abbreviato "Sub."); indica la singola unità abitativa (ad esempio un appartamento all'interno di uno stabile).
- MQ calpestabili:** superficie calpestabile al netto dei muri; sono da escludere le aree scoperte di pertinenza o accessorie ai locali tariffabili (es. balconi, terrazze, giardini, posteggi per autoveicoli all'aperto, ecc.).
- MQ catastali:** sono indicati nel rogito come superficie catastale.

Firma addetto ufficio

Firma dichiarante

NOTE