



COMUNE DI INVERUNO

Città Metropolitana di Milano

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA CONCESSIONE DI VOUCHER DESTINATI ALLE FAMIGLIE RESIDENTI DI BAMBINI FREQUENTANTI ASILI NIDO, NIDI FAMIGLIA E SEZIONI PRIMAVERA PRESENTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI INVERUNO E ACCREDITATI/AUTORIZZATI - FONDO SPECIALE PER L'EQUITA' DEL LIVELLO DEI SERVIZI (EX FSC) PER IL POTENZIAMENTO DEGLI ASILI NIDO ANNUALITA' 2026.

Il Funzionario del Settore Affari Generali, Welfare e Cultura

Premesso che:

- il Fondo di Solidarietà Comunale è uno strumento statale di sostegno finanziario ai Comuni, che destina annualmente specifiche risorse vincolate al potenziamento dei servizi sociali, tra cui gli interventi mirati al miglioramento e al potenziamento del servizio degli asili nido;
- Al fine di incrementare le risorse da destinare allo sviluppo e all'ampliamento dei servizi sociali comunali svolti in forma singola o associata dai comuni delle regioni a statuto ordinario, con la L. n.178/2020 e l'art.1, comma 172 della L. n.234/2021 il Fondo di Solidarietà Comunale (FSC) è stato incrementato, a decorrere dal 2021, con risorse vincolate al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali comunali, al potenziamento degli asili nido e al trasporto scolastico degli alunni con disabilità;
- Tali risorse, confluite nell'ambito del Fondo di solidarietà comunale (FSC) sino al 2024 (art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, legge n. 232/2016), dal 2025 al 2030 sono stanziare a favore di un Fondo speciale per l'equità del livello dei servizi (FELS) (art. 1, comma 496, legge n. 213/2023), in attuazione della sentenza della Corte costituzionale n. 71 del 14 aprile 2023 che ne ha sancito la specialità a fronte del vincolo di destinazione posto a rimozione degli squilibri economici e sociali e a salvaguardia dell'effettivo esercizio dei diritti della persona (ai sensi dell'articolo 119, comma 5 della Costituzione).
- Il comma 496 dell'art. 1 della Legge 213/2023 (legge di bilancio 2024) prevede l'istituzione di un fondo speciale per l'equità del livello dei servizi, per rimuovere gli squilibri economici e sociali e favorire l'effettivo esercizio dei diritti della persona, nel quale vengono trasferite le componenti del Fondo di solidarietà comunale legate allo sviluppo dei servizi sociali, al potenziamento degli asili nido e al trasporto degli studenti con disabilità, in attuazione delle Sentenza Corte Costituzionale n. 71/2023;
- nello specifico, le risorse attribuite per il potenziamento del servizio asili nido sono pari a 120 milioni di euro nel 2022, 175 milioni nel 2023, 230 milioni nel 2024, 300 milioni nel 2025, 450 milioni di euro nell'anno 2026 e a 1.100 milioni di euro annui a decorrere dal 2027, al fine di garantire a regime su tutto il territorio nazionale il raggiungimento del Livello Essenziale delle Prestazioni Sociali (LEPS);
- Il riparto del Fondo di Solidarietà Comunale (FSC) 2026, inclusa la quota per il fondo equità (FELS), è stato approvato dalla Conferenza Stato-città ed autonomie locali nella seduta del 21 gennaio 2026;

- Le modalità di alimentazione e riparto del fondo sono definite nella nota metodologica del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27/11/2024, aggiornate con nota metodologica del 15/1/2026, dopo le modifiche introdotte dalla Legge di bilancio 2026;
- L'obiettivo di servizio, definito dalla Nota Metodologica SOSE, consiste nel garantire il livello minimo di copertura del servizio educativo per l'infanzia nella misura del 33% della popolazione target, intesa come popolazione in età compresa tra i 3 e i 36 mesi, calcolata come media della popolazione ISTAT 2017-2019, considerando sia l'offerta pubblica che quella privata;
- La misura è finalizzata a colmare il divario territoriale esistente tra i Comuni italiani, sostenendo prioritariamente i Comuni che presentano una copertura storica inferiore alla soglia del 28,88% nel periodo 2022-2026 e al 33% a decorrere dal 2027, al fine di attivare nuovi posti o nuovi utenti aggiuntivi;
- Le risorse assegnate sono vincolate all'attivazione del servizio per gli utenti aggiuntivi assegnati ogni anno e soggette a rendicontazione, e saranno mantenute per gli anni successivi a fronte dell'offerta aggiuntiva rendicontata;

Richiamata la Nota Metodologica recante *“Obiettivi di servizio asili nido e modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi offerto per il 2026”* con la quale sono stati esplicitati gli obiettivi del servizio asili nido e le modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi offerto e individuate le opzioni possibili che l'ente locale può utilizzare per potenziare l'offerta dei servizi educativi all'infanzia tra le quali *“[...]trasferendo le risorse aggiuntive assegnate: alle famiglie con voucher/contributi per agevolare l'utilizzo del servizio di asilo nido, micro-nido sul territorio [...]”*;

Dato atto che con il succitato decreto sono stati attribuiti al Comune di Inveruno i fondi da destinare al potenziamento del servizio degli asili nido pari ad € 168.697,28 per l'annualità 2026;

Vista da ultimo la Deliberazione di Giunta Comunale n° 131 del 27 luglio 2026 con la quale sono stati definiti gli indirizzi per l'utilizzo delle risorse assegnate al Comune di Inveruno per l'anno 2026, nell'ambito del Fondo di Solidarietà Comunale / Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi (FELS) per il potenziamento del servizio degli asili nido, pari a Euro 168.697,28, attraverso il modello duale già sperimentato nell'anno scolastico precedente, quale forma di sostegno diretto e concreto alle famiglie;

Rende noto che:

Viene indetto un avviso pubblico finalizzato all'erogazione di contributi economici una tantum a sostegno delle famiglie residenti di bambini frequentanti asili nido, nidi famiglia e sezioni primavera per l'annualità 2026 (periodo da 1° Gennaio 2026 a 31 Dicembre 2026) presenti sul territorio del Comune di Inveruno e fuori comune.

Art. 1 – Finalità dell'avviso

1. Al Comune di Inveruno sono state assegnate risorse economiche finalizzate a migliorare e potenziare gli asili nido, i micro-nidi e le sezioni primavera presenti sul territorio. Il Comune di Inveruno ha disposto la pubblicazione del presente avviso al fine di assegnare un voucher/contributo una tantum alle famiglie residenti di figli a carico, di età compresa tra i 3 e i 36 mesi;

2. I fondi disponibili destinati al riconoscimento dei voucher da utilizzarsi per l'annualità 2026, a valere sulla quota complessiva di € 168.697,28 assegnata al Comune di Inveruno per il potenziamento del servizio asili nido nell'ambito del Fondo di Solidarietà Comunale / Fondo Speciale Equità Livello Servizi (FELS) 2026,

corrispondono alla quota residuale non utilizzata per la misura A) Convenzioni per la riduzione/contenimento delle rette del 6% per l'anno scolastico 2026/2027. L'importo effettivo disponibile per la presente misura verrà definito con successivo e separato atto del Funzionario Responsabile del Settore Affari Generali, Welfare e Cultura, in ragione delle adesioni pervenute a seguito degli Avvisi pubblici e delle effettive frequenze rendicontate dalle strutture convenzionate, salvo rimodulazione interna tra le due linee di intervento in base alle istanze pervenute e alle risorse effettivamente utilizzate.

Art. 2 – Requisiti per beneficiare del contributo

1. Il contributo è riservato alle famiglie di minori che:

a) Siano residenti presso il Comune di Inveruno nel periodo di riferimento considerato (annualità 2026) e comunque alla data di presentazione dell'istanza. Nel caso di genitori separati o non conviventi, il requisito della residenza deve essere posseduto almeno dal minore e da un genitore richiedente;

b) Abbiano un'età compresa tra i 3 e i 36 mesi e frequentino o abbiano frequentato nell'annualità 2026 un asilo nido, un micro-nido o una sezione primavera presenti sul territorio del Comune di Inveruno o fuori comune, purché accreditati/autorizzati ai sensi della normativa regionale/nazionale;

2. La famiglia deve essere in possesso di un'attestazione ISEE 2026 (ISEE ordinario o ISEE Minori a seconda delle casistiche) in corso di validità (in assenza si colloca in Fascia 4 ai sensi dell'art. 3 del presente avviso);

3. Il nucleo familiare non deve aver percepito altri contributi che sommati al voucher di cui al presente bando, superino l'ammontare effettivo della retta annuale sostenuta (principio di non sovracompensazione FAQ SOSE);

4. I requisiti dovranno essere tutti posseduti contemporaneamente;

Art. 3 – Importo dei voucher

1. Il voucher viene erogato alle famiglie con riferimento alle spese sostenute per la frequenza di servizi educativi alla prima infanzia nell'annualità 2026 ed è articolato nei seguenti importi, determinati in riferimento a un massimo di 11 (undici) mesi di frequenza (escluso agosto):

FASCIA ISEE MINORI - IMPORTO CONTRIBUTO ANNUO - IMPORTO CONTRIBUTO MENSILE

- 1 FASCIA: da € 0,00 a € 10.000 - € 2.200,00 - € 200,00
- 2 FASCIA da € 10.000,01 a € 20.000 - € 1.650,00 - € 150,00
- 3 FASCIA da € 20.000,01 a € 40.000 - € 1.100,00 - € 100,00
- 4 FASCIA oltre € 40.000 (oppure omessa presentazione di attestazione ISEE) - € 550,00 - € 50,00

2. In caso di frequenza inferiore ad 11 mesi nel corso del 2026, il contributo verrà rideterminato in funzione dei mesi di effettiva frequenza;

3. L'ammontare non potrà comunque superare l'effettiva spesa sostenuta per il pagamento delle rette per l'annualità 2026 al netto di eventuali ulteriori forme di sostegno (bonus INPS, altre forme di contributo percepite a sostegno del pagamento della retta ecc). Il voucher sarà determinato al netto dei bonus già percepiti.

Art. 4 – Criteri e assegnazione del contributo

1. Il presente contributo è a carattere una tantum e verrà erogato per ogni minore (come da requisiti previsti nell'art. 2 del presente avviso) appartenente al nucleo familiare richiedente in possesso dei requisiti sopra citati. Sulla base delle richieste ricevute, verificata l'istanza e la documentazione allegata, si provvederà con successivo e separato atto a redigere l'elenco degli aventi diritto e alla successiva eventuale erogazione del contributo spettante a ciascun beneficiario;
2. Se la somma disponibile non sarà sufficiente a soddisfare tutte le richieste si procederà a redigere una graduatoria in ordine crescente rispetto al valore ISEE a partire dai richiedenti appartenenti alla fascia ISEE più bassa. In caso di parità del valore ISEE si darà precedenza ai nuclei familiari con il maggior numero di figli ed in caso di ulteriore parità all'ordine cronologico delle domande di contribuzione ad assegnare i fondi in ordine cronologico fino ad esaurimento fondi;
3. In base alle domande che perverranno e che risulteranno ammesse, qualora le risorse da assegnare non fossero utilizzate integralmente, l'Amministrazione si riserva di valutare una ulteriore distribuzione delle risorse in misura proporzionale, sempre nei limiti della spesa effettiva sostenuta per la retta di frequenza del minore, oppure altre forme di utilizzo delle risorse compatibili con le finalità previste dalla normativa e nei limiti delle somme disponibili;
4. Il contributo può essere compatibile e pertanto cumulabile con eventuali altri contributi o incentivi previsti dalla legge (es. Bonus Asilo Nido INPS) purché la somma dei contributi non sia superiore alla spesa totale del servizio sostenuto dalla famiglia. In tal caso dovrà essere prodotta documentazione attestante il riconoscimento della misura “Bonus INPS Nido” (se percepita dal richiedente) ed elenco degli eventuali ulteriori contributi ricevuti; L'importo del voucher comunale sarà calcolato al netto dei bonus percepiti;
5. Per “nucleo familiare” deve intendersi quello definito dall'art. 4 del D.P.R. n° 223 del 30 Maggio 1989, così come risulta dallo stato di famiglia anagrafico alla data di presentazione della domanda di contributo;
6. Può presentare domanda un solo componente per nucleo familiare per ogni minore. In caso di più minori, facenti parte dello stesso nucleo familiare, è ammessa la presentazione di più istanze (una per ogni minore);
7. L'istanza dovrà indicare anche l'IBAN sul quale far accreditare il contributo una tantum;
8. Possono presentare l'istanza i soggetti che esercitano la potestà genitoriale e/o le altre figure aventi titolo (amministrazione di sostegno, curatore ecc.);
9. Condizione necessaria e sufficiente per avere diritto all'erogazione del presente contributo è il possesso dei requisiti di cui all'art. 2;
10. Il Funzionario Responsabile del Settore Affari Generali, Welfare e Cultura potrà richiedere ulteriore documentazione al fine di verificare e/o chiarire quanto dichiarato dagli istanti;

Art. 5 – Modalità di presentazione delle domande

1. La domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte utilizzando l'apposito modulo avente ad oggetto “Richiesta di contributo economico una tantum a sostegno delle famiglie residenti di bambini frequentanti asili nido, nidi famiglia e sezioni primavera presenti sul territorio del Comune di Inveruno e

accreditati/autorizzati , per l'annualità 2026” pubblicato all'Albo pretorio del Comune e disponibile sul sito istituzionale nella sezione Avvisi compilando tutti gli item richiesti nel modulo predisposto;

2. Non saranno accettate istanze presentate in modo difforme;
3. La scadenza del presente avviso è stabilita nel termine perentorio di martedì 22 Dicembre 2026. Non saranno accettate istanze pervenute successivamente. Eventuali deroghe potranno essere concesse a discrezione dell'Amministrazione Comunale o del Responsabile del Procedimento per motivi adeguatamente giustificati e in presenza di residui di risorse non assegnate;
4. La domanda, compilata in tutte le sue parti e corredata dai documenti richiesti, potrà essere inviata con l'indicazione dell'oggetto “*Richiesta di contributo economico una tantum a sostegno delle famiglie residenti di bambini frequentanti asili nido, nidi famiglia e sezioni primavera presenti sul territorio del Comune di Inveruno e accreditati/autorizzati, per l'annualità 2026*”, con le seguenti modalità:
 - a) All'indirizzo di posta elettronica: protocollo@comune.inveruno.mi.it
 - b) In forma cartacea per la protocollazione a mano presso l'Ufficio Protocollo in via Sen. Marcora n° 38/40 in orario di ricevimento al pubblico il lunedì e il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 12.00, mentre il giovedì pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 17.00;
 - c) all'indirizzo PEC del Comune di Inveruno: comune.inveruno@legalmail.it
5. Il presente Avviso ed il modulo per la richiesta di contributo sono reperibili sul sito istituzionale del Comune di Inveruno, nella sezione Avvisi;
6. La procedura prevede che nella compilazione dell'istanza debba essere allegata la seguente documentazione:
 - a) copia del documento di identità e del codice fiscale del dichiarante (genitore o esercente potestà genitoriale);
 - b) copia del documento di identità e del codice fiscale del minore beneficiario;
 - c) copia dell'Attestazione ISEE in corso di validità anno 2026, o dell'ISEE Minori;
 - d) documentazione giustificativa della spesa sostenuta relativa alle rette nell'annualità 2026 (bonifici, addebiti o qualsiasi altro metodo di pagamento e fatture/ricevute);
 - e) eventuale documentazione attestante il riconoscimento della misura “Bonus INPS Nido” (se percepita) o di altri eventuali contributi percepiti nell'anno 2026 a sostegno delle spese sostenute per la frequenza al servizio;

Art. 6 – Modalità di erogazione del contributo

1. Decorso il termine di scadenza di cui al precedente art. 5, l'Ufficio Servizi Sociali procederà all'istruttoria formale delle istanze pervenute, verificando la sussistenza dei requisiti stabiliti ai sensi dell'art. 2 del presente Avviso, la completezza della documentazione e il rispetto dei criteri;
2. Nell'ambito dell'attività istruttoria, il competente Ufficio potrà richiedere ai richiedenti chiarimenti e/o integrazioni documentali, assegnando un termine perentorio per il riscontro. La mancata presentazione di quanto richiesto entro il termine assegnato comporterà l'esclusione dal beneficio;
3. Conclusa la fase istruttoria, il Responsabile del Settore Affari Generali, Welfare e Cultura, Dott.ssa Concetta Picone, con proprio atto, procederà all'approvazione dell'elenco dei soggetti ammessi a beneficiare del contributo. Per ragioni di tutela della riservatezza e in applicazione della normativa in materia di

protezione dei dati personali, i beneficiari saranno identificati esclusivamente mediante il numero di protocollo attribuito all'istanza, con indicazione dell'importo del voucher/contributo una tantum spettante a ciascuno;

4. Successivamente all'adozione dell'atto di approvazione di cui al precedente comma, gli uffici competenti provvederanno alla liquidazione ed erogazione del contributo spettante mediante accredito sull'IBAN indicato dal richiedente nell'istanza. L'IBAN dovrà risultare intestato o cointestato al soggetto richiedente. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di erronea indicazione dell'IBAN da parte dell'istante.

Art. 7 – Responsabile del Procedimento e Informazioni

1. Il Responsabile del Procedimento è il Funzionario Responsabile del Settore Affari Generali, Welfare e Cultura, Dott.ssa Concetta Picone.
2. Per informazioni e delucidazioni è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Inveruno al numero 0297288137 interno 2-2 oppure scrivere una mail all'indirizzo sociale@comune.inveruno.mi.it
3. Gli Uffici comunali sono aperti lunedì e mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.00.

Art. 8 – Proroga, riapertura dei termini e revoca

1. L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di sospendere o revocare il presente Avviso sussistendone le ragioni di interesse pubblico o nel caso in cui le risorse assegnate all'Ente non dovessero essere effettivamente riconosciute e ad esso materialmente erogate;
2. Alla scadenza del presente Avviso l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di procedere ad una eventuale riapertura dei termini, anche in presenza di risorse residue non assegnate;
3. In ogni caso l'effettiva erogazione dei contributi ai soggetti beneficiari sarà subordinata all'avvenuta liquidazione del contributo assegnato al Comune da parte del Ministero competente.

Art. 9 – Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale individuazione dei soggetti beneficiari, nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dagli istanti potranno essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura di che trattasi, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono al Comune di Inveruno e alla Commissione esaminatrice in ordine alla presente procedura, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura.

I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Inveruno, con sede in Via Senatore Giovanni Marcora n. 38/40. Il Responsabile del trattamento è il Sindaco e, per esso, il Responsabile del Settore Affari Generali, Welfare e Cultura, Dott.ssa Concetta Picone. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla presente procedura individuate dal Comune di Inveruno nell'ambito della procedura medesima. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò sia previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. L'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato potrà, altresì, esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. In relazione alle informazioni di cui entrerà in possesso il Comune di Inveruno, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

a) Finalità del trattamento

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

b) Modalità del trattamento e conservazione

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, dal Responsabile del trattamento, nonché dai soggetti designati dal Titolare. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia.

c) Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto a) è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

d) Comunicazione e diffusione dei dati

I dati raccolti non sono oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea. Saranno oggetto di diffusione esclusivamente i dati minimi relativi al soggetto risultato concessionario degli spazi per l'esercizio del Dispensario Farmaceutico all'esito della presente procedura.

e) Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Inveruno- 20001 Inveruno (MI) - Codice Fiscale: 01490870159 Tel. 02972881137 - PEC: comune.inveruno@legalmail.it - Sito internet: www.comune.inveruno.mi.it

f) Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è Rete Entionline All Privacy, costituita dalla persona giuridica Gruppo Maggioli SPA e dall'avv. Guido Paratico individuato quale professionista incaricato per l'esecuzione. I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono: Tel: 03761850502; mail: consulenza@entionline.it

g) Diritti dell'interessato

In ogni momento, si potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- chiedere la conferma che sia in corso un trattamento dei dati personali che riguardano il soggetto partecipante e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

È possibile esercitare i diritti con richiesta scritta inviata al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati personali, di cui ai punti e) ed f).

h) Modalità di esercizio dei diritti

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE- 2016/679 e artt. da 140-bis a 143 del Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento).

Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante (all'indirizzo di seguito indicato) o mediante:

- raccomandata A/R indirizzata a: Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma;
- posta elettronica certificata indirizzata a: protocollo@pec.gpdp.it.

Il Funzionario Responsabile

Comune di Inveruno – via Sen. Giovanni Marcora nn. 38/40 – Inveruno (Mi) – C.F./P.iva: 01490870159 Tel. 02 97288137 – pec.comune.inveruno@legalmail.it

***Del Settore Affari Generali, Welfare e Cultura
Dott.ssa Concetta Picone***

(Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

C_E313 - C_E313 - 1 - 2026-07-31 - 0012268



COMUNE DI INVERUNO

Città Metropolitana di Milano

“Modello richiesta voucher allegato D”

Al Comune di Inveruno

Ufficio Protocollo

Via S. Giovanni Marcora n. 38/40

Email: protocollo@comune.inveruno.mi.it

PEC: comune.inveruno@legalmail.it

Oggetto: Richiesta di contributo economico una tantum a sostegno delle famiglie residenti di bambini frequentanti asili nido, nidi famiglia e/o sezioni primavera presenti sul territorio del Comune di Inveruno o fuori comune e accreditati/autorizzati, per l'anno 2026. FONDO SPECIALE PER L'EQUITA' DEL LIVELLO DEI SERVIZI (EX FSC) PER IL POTENZIAMENTO DEGLI ASILI NIDO.

Il sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ nel Comune di _____

Residente a Inveruno (MI) in via/piazza _____ n° _____

Codice Fiscale _____ tel _____

E indirizzo email _____.

In qualità di (*barrare la casella interessata*)

- ☐ Genitore del minore sotto indicato
- ☐ Rappresentante legale/tutore del minore sotto indicato

Cognome e Nome del minore _____

Nato/a a _____ il _____, residente a _____

In via/piazza _____ n° _____,

Codice Fiscale _____

CHIEDE

L'erogazione del contributo per la frequenza presso asili nido, nidi famiglia o sezioni primavera presenti sul territorio del Comune di Inveruno o fuori comune accreditati/autorizzati, per l'annualità 2026.

A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, consapevole che la presente istanza può essere sottoposta a controllo e consapevole delle conseguenze anche penali, in caso di dichiarazioni mendaci, previste dallo stesso D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

1. Di aver preso completa visione delle condizioni dell'avviso, in particolare delle modalità di erogazione del contributo, dei motivi di esclusione e dell'informativa inerente il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR, e di accettarle integralmente e senza alcuna riserva;
2. Che il/la proprio/a figlio/a, come sopra generalizzato ha frequentato nell'anno 2026:

- ☐ **ASILO NIDO** _____
Per numero _____ mesi
Dal mese di _____ al mese di _____
- ☐ **MICRONIDO** _____
Per numero _____ mesi
Dal mese di _____ al mese di _____
- ☐ **NIDO FAMIGLIA** _____
Per numero _____ mesi
Dal mese di _____ al mese di _____
- ☐ **SEZIONE PRIMAVERA** _____
Per numero _____ mesi
Dal mese di _____ al mese di _____

3. Che la famiglia nell'annualità 2026 per il minore per il quale è formulata l'istanza:
 - ☐ Non ha percepito altre forme di contributo pubblico a sostegno del pagamento della retta di frequenza al servizio
 - ☐ Ha percepito la seguente forma di contributo:
 - ☐ Bonus INPS per l'importo di € _____ (pari ad € _____/mese)
 - ☐ Altre _____ forme _____ di _____ contributo _____ pubblico (indicare) _____ per l'importo di € _____ (pari ad € _____/mese)
4. Che il contributo dovrà essere corrisposto mediante accredito su c/c bancario o postale – indicare IBAN e allegare estremi conto corrente (IBAN, intestatario, Banca e Filiale di Riferimento):

Si allegano al presente modulo:

- ☐ Copia documento di identità del genitore/tutore in corso di validità;
- ☐ Copia documento di identità del minore;
- ☐ Attestazione ISEE 2026 in corso di validità (ISEE ordinario o del minore);
- ☐ Copia delle rette pagate (ricevute bonifico o qualsiasi altra modalità di pagamento effettuata);
- ☐ Eventuale copia del Bonus INPS erogato o di altri contributi percepiti a sostegno della retta pagata per la frequenza al servizio;

Luogo e data _____

Il richiedente

C_E313 - C_E313 - 1 - 2026-07-31 - 0012268

Documento firmato da: CONCETTA PICONE In data: 29/07/2026

*Comune di Inveruno – via Sen. Giovanni Marcora nn. 38/40 – Inveruno (Mi) – C.F./P.iva: 01490870159 Tel. 02
97288137 – pec comune.inveruno@legalmail.it*