

	COMUNE DI INVERUNO (CITTA' METROPOLITANA DI MILANO)	Numero 16	Data 30/05/2022
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza Straordinaria di Prima convocazione - seduta pubblica

**Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021**

L'anno **duemilaventidue**, addì **trenta**, del mese di **MAGGIO** alle ore **21.00** nella Sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano presenti :

Sara BETTINELLI	SI
Michele LONGONI	SI
Silvio BARERA	SI
Manuela ROGNONI	SI
Alessia COLOMBO	SI
Paolo FERRARIO	SI
Giovanni CRESPI	SI
Francesco BARNI	SI
Letizia Teresa GARAVAGLIA	AG
Luciano LEONI	AG
Yuri Gabriele GARAGIOLA	SI

Assiste il Segretario Generale Dott. Domenico d'APOLITO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Dott.ssa Sara BETTINELLI, - Sindaco- assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 30/05/2022

In prosecuzione di seduta si passa all'esame del secondo punto all'ordine del giorno:

OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021.

Relaziona sull'argomento l'Ass. Ferrario e premette che:

- ◇ Con D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117, comma 3, della Costituzione;
- ◇ Il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

DATO ATTO che con decorrenza 01/01/2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. n. 118/2011;

RILEVATO che il rendiconto relativo all'esercizio 2021 deve essere redatto in base allo schema armonizzato di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

PRESO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/04/2022 si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscriverne nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità dell'art. 288 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 26/04/2022 avente per oggetto: *"Approvazione schema di rendiconto della gestione 2021 - Art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000 smi"*;

PRESO ATTO che:

- ◇ Il Tesoriere comunale, Banco BPM, ha reso il conto nei termini previsti dall'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000 e la proposta di rendiconto 2021 chiude con risultati contabili concordanti con quelli del Tesoriere;

VISTI i conti della gestione dell'anno 2021 presentati dall'economista, dal tesoriere e dagli agenti contabili ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo schema di rendiconto per l'esercizio 2021 e relativi allegati:

1. Rendiconto entrata;
1. Rendiconto spesa;
2. Riepilogo generale dell'entrata;

3. Riepilogo generale della spesa;
4. Riepilogo generale spesa per missione;
5. Quadro generale riassuntivo;
6. Equilibri di bilancio;
7. Entrata per titoli, tipologie e categorie;
8. Titolo 1 spese per missioni;
9. Titolo 1 pagamenti di competenza per missioni;
10. Titolo 1 pagamenti a residui per missioni;
11. Titolo 2 e 3 spese per missioni;
12. Titolo 2 e 3 pagamenti di competenza per missioni;
13. Titolo 2 e 3 pagamenti a residui per missioni;
14. Titolo 4 spese per missioni;
15. Titolo 7 spese per missioni;
16. Riepilogo spese per titolo e macroaggregati;
17. Risultato di amministrazione;
18. Accertamenti pluriennali;
19. Impegni pluriennali;
20. Fondo pluriennale vincolato;
21. Fondo crediti di dubbia esigibilità;
22. Piano degli indicatori sintetici;
23. Entrata piano degli indicatori analitici;
24. Spesa piano degli indicatori analitici;
25. Capacità di pagamento;
26. Tabella parametri degli obiettivi deficitari;
27. Elenco delle opere pubbliche;
28. La relazione della Giunta Comunale;
29. La relazione dell'organo di revisione;
30. Il conto economico;
31. Il conto del patrimonio
32. Il rendiconto del tesoriere.
33. Relazione "SOSE obiettivi sociale"

RICHIAMATE le seguenti disposizioni del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6: *“Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell’azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall’art.11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”*;
- art. 231: *“La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell’ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell’esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall’art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni”*.

RILEVATO che l’organo di revisione ha provveduto in conformità all’art. 234 del D.Lgs n. 267/2000 ed all’art. n. 239, comma 1, allo statuto e al regolamento di contabilità, alla verifica della corrispondenza del conto consuntivo e del conto del patrimonio con la contabilità di gestione e con gli inventari, facendolo risultare nell’apposita relazione allegata al conto;

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Quindi l'Ass. Ferrario,

PROPONE

Di approvare lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2021, redatto secondo gli schemi e i principi di cui al D.Lgs 118/2001, con i relativi seguenti documenti allegati:

1. Rendiconto entrata;
1. Rendiconto spesa;
2. Riepilogo generale dell'entrata;
3. Riepilogo generale della spesa;
4. Riepilogo generale spesa per missione;
5. Quadro generale riassuntivo;
6. Equilibri di bilancio;
7. Entrata per titoli, tipologie e categorie;
8. Titolo 1 spese per missioni;
9. Titolo 1 pagamenti di competenza per missioni;
10. Titolo 1 pagamenti a residui per missioni;
11. Titolo 2 e 3 spese per missioni;
12. Titolo 2 e 3 pagamenti di competenza per missioni;
13. Titolo 2 e 3 pagamenti a residui per missioni;
14. Titolo 4 spese per missioni;
15. Titolo 7 spese per missioni;
16. Riepilogo spese per titolo e macroaggregati;
17. Risultato di amministrazione;
18. Accertamenti pluriennali;
19. Impegni pluriennali;
20. Fondo pluriennale vincolato;
21. Fondo crediti di dubbia esigibilità;
22. Piano degli indicatori sintetici;
23. Entrata piano degli indicatori analitici;
24. Spesa piano degli indicatori analitici;
25. Capacità di pagamento;
26. Tabella parametri degli obiettivi deficitari;
27. Elenco delle opere pubbliche;
28. La relazione della Giunta Comunale;
29. La relazione dell'organo di revisione;
30. Il conto economico;
31. Il conto del patrimonio
32. Il rendiconto del tesoriere.
33. Relazione "SOSE obiettivi sociale

Di dare atto che alla data del 31/12/2021 non risultano passività fuori bilancio, come da attestazioni dei Responsabili di Settore.

PARERE ESPRESSO IN APPLICAZIONE DEL D.LVO N. 267 DEL 18/8/2000 S.M.I. ARTT. 49 E 147 BIS.

Il sottoscritto Responsabile del Settore Finanze e Personale, accertata la propria competenza ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lvo n. 267 del 18/8/2000 s.m.i.

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lvo 18/8/2000, n. 267 s.m.i. e attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Il Responsabile del Settore
F.to Dott.ssa Elisabetta Scarcella

Il Responsabile del Servizio Finanziario

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 18/8/2000, n. 267 s.m.i.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott.ssa Elisabetta Scarcella

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione e i pareri di cui al D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i. e sentiti gli interventi che ne sono seguiti, come da separato processo verbale, conservato agli atti del Comune;

PRESO atto di quanto espresso in proposta e ritenuto di approvare la stessa;

DATO atto che, ai sensi dell'art. 16 del Regolamento del Consiglio Comunale, la proposta di deliberazione è stata sottoposta all'esame della competente Commissione consiliare, come da verbale conservato agli atti del Comune;

CON voti N. 9 favorevoli, N. // astenuti e N. 2 contrari (Cons. Barni e Garagiola), espressi per alzata di mano e proclamati dal Presidente,

DELIBERA

Di approvare lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2021, redatto secondo gli schemi e i principi di cui al D.Lgs 118/2001, con i relativi seguenti documenti allegati:

1. Rendiconto entrata;
2. Rendiconto spesa;
3. Riepilogo generale dell'entrata;
4. Riepilogo generale della spesa;
5. Riepilogo generale spesa per missione;
6. Quadro generale riassuntivo;
7. Equilibri di bilancio;
8. Entrata per titoli, tipologie e categorie;
9. Titolo 1 spese per missioni;
10. Titolo 1 pagamenti di competenza per missioni;
11. Titolo 1 pagamenti a residui per missioni;
12. Titolo 2 e 3 spese per missioni;
13. Titolo 2 e 3 pagamenti di competenza per missioni;
14. Titolo 2 e 3 pagamenti a residui per missioni;
15. Titolo 4 spese per missioni;
16. Titolo 7 spese per missioni;
17. Riepilogo spese per titolo e macroaggregati;
18. Risultato di amministrazione;
19. Accertamenti pluriennali;
20. Impegni pluriennali;
21. Fondo pluriennale vincolato;
22. Fondo crediti di dubbia esigibilità;
23. Piano degli indicatori sintetici;
24. Entrata piano degli indicatori analitici;
25. Spesa piano degli indicatori analitici;
26. Capacità di pagamento;
27. Tabella parametri degli obiettivi deficitari;
28. Elenco delle opere pubbliche;
29. La relazione della Giunta Comunale;
30. La relazione dell'organo di revisione;
31. Il conto economico;
32. Il conto del patrimonio
33. Il rendiconto del tesoriere.
34. Relazione "SOSE obiettivi sociale

Di dare atto che alla data del 31/12/2021 non risultano passività fuori bilancio, come da attestazioni dei Responsabili di Settore.

QUINDI

Con voti N. 9 favorevoli, N. // astenuti e N. 2 contrari (Conss. Barni e Garagiola), espressi per alzata di mano e proclamati dal Presidente, la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i., viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

ORIGINALE

IL SINDACO
(Sara BETTINELLI)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Domenico d'APOLITO)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Publicato un esemplare della presente deliberazione all'Albo Comunale dal giorno 31/08/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
(Domenico d'APOLITO)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 D.Lgs 18.08.2000, n. 267)

Si dichiara che la presente deliberazione è divenuta eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267

IL SEGRETARIO GENERALE
Domenico d'APOLITO