

1 - La Giunta Comunale è

- a) Proposta dal Sindaco e nominata dal Consiglio Comunale
- b) Nominata dal Consiglio Comunale
- c) Nominata dal Sindaco

2 - Da quale organo è deliberato il rendiconto della gestione?

- a) Dal Consiglio dell'Ente Locale
- b) Dalla Giunta dell'Ente Locale
- c) Dal Sindaco previo parere del Collegio dei Revisori dei Conti

3 Cosa significa che il bilancio di previsione finanziario ha carattere autorizzatorio?

- a) che costituisce il limite agli impegni e ai pagamenti di spesa.
- b) che autorizza i dirigenti al raggiungimento dei propri obiettivi
- c) che, solo con l'approvazione del bilancio di previsione finanziario, è possibile attivare l'esercizio provvisorio.

2 - Ai sensi del Codice dei Contratti l'aggiudicazione definitiva diventa efficace:

- a) Immediatamente purché le offerte valide siano almeno due
- b) Dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti
- c) Dopo trenta giorni

3 - A chi compete l'approvazione del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi"?

- a) Al Dirigente del Servizio Personale
- b) Al Consiglio Comunale
- c) Alla Giunta Comunale

4 - Per legittimare l'esercizio del diritto di accesso agli atti amministrativi di cui alla Legge 241/1990, è sufficiente un qualsiasi interesse?

- a) No, la legge riserva il diritto di accesso a coloro che siano portatori di un interesse, diretto, concreto e attuale e che possono subire un pregiudizio dal procedimento
- b) Sì, la legislazione vigente non pone alcun limite all'interesse
- c) No, per legittimare l'esercizio del diritto di accesso è necessario un interesse, diretto, concreto e attuale

5 - Com'è strutturato il bilancio di previsione del Comune?

- a) si divide in due titoli: "entrate" ed "uscite" e la sua unità elementare è l'articolo che individua esattamente l'importo di ogni entrata e di ogni spesa;
- b) si divide in due parti: "entrata" ed "uscita" ciascuna delle quali si divide in "titoli"
- c) si divide in due sezioni: "attività" e "passività" e l'unità fondamentale è il capitolo.

6 - Cos'è il Documento Unico di Programmazione dell'Ente (DUP):

- a) E' lo strumento di programmazione dell'attività contabile dell'Ente;
- b) E' lo strumento con il quale il Sindaco stabilisce le linee di indirizzo del suo mandato;
- c) E' lo strumento che permette la guida strategica ed operativa dell'Ente.

7 - Cosa sono i residui passivi?

- a) somme impegnate entro il termine dell'esercizio
- b) somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio
- c) somme impegnate e già pagate entro il termine dell'esercizio ma di competenza di un altro esercizio

Le fasi di gestione dell'entrata

Il candidato illustri le fasi del procedimento amministrativo (Legge 241/90)