



**AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA
DEI COMUNI DI**

**Arconate, Bernate Ticino, Buscate, Castano Primo, Cuggiono, Inveruno,
Magnago, Nosate, Robecchetto con Induno, Turbigo, Vanzaghello.**

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A
TEMPO INDETERMINATO E DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO
DETERMINATO DI PERSONALE CON QUALIFICA DI ASSISTENTE SOCIALE - CAT. 3 SUPER
CONTRATTO UNEBA**

Prot. n.3520 del 19/04/2022

Art. 1 - OGGETTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura di selezione è intesa a formare due graduatorie da cui attingere per assunzioni a tempo indeterminato, a tempo pieno o parziale, e a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, che si renderanno necessarie durante il periodo di validità delle graduatorie stesse, individuato in un massimo di 24 mesi dalla data della sua approvazione.

Art. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico attribuito è quello previsto dal contratto UNEBA.

Al profilo di Assistente Sociale assegnato al livello 3 Super è annesso il trattamento economico e normativo previsto dal contratto di riferimento

Art. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono possedere i seguenti **requisiti generali**:

- a) la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs 30.03.2011, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 06.08.2013, n. 97.

In caso di possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3 DPCM 7/2/1994 n. 174, occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 2. essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- b) godimento dei diritti civili e politici, anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- c) non aver tenuto comportamenti incompatibili con le funzioni da svolgere nell'Azienda;
- d) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) idoneità fisica all'impiego e non avere limitazioni psico-fisiche allo svolgimento delle attività e delle mansioni previste dal ruolo, di cui al D.Lgs n. 81/2008;
- f) non essere stati interdetti dai pubblici uffici, ovvero destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- g) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione con particolare riferimento a reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

**Piazza Mazzini 43 – 20022 Castano Primo (MI) – tel. 0331 877.298 – telefax 0331 878.339
e-mail: aziendasociale@aziendacastano.it
Partita IVA 05060480968**



**AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA
DEI COMUNI DI**

**Arconate, Bernate Ticino, Buscate, Castano Primo, Cuggiono, Inveruno,
Magnago, Nosate, Robecchetto con Induno, Turbigo, Vanzaghello.**

- h) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226.

I candidati dovranno inoltre possedere i seguenti **requisiti specifici**: età superiore ai 18 anni; possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- a) Diploma di Laurea in Servizio Sociale;
- b) Diploma Universitario di Assistente Sociale;
- c) Diploma rilasciato dalla scuola diretta ai fini speciali universitaria per assistenti sociali;
- d) Laurea in scienze del Servizio Sociale o Laurea specialistica

I titoli di studio devono essere stati rilasciati dalla competente autorità scolastica attestante il titolo di studio conseguito. I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere formalmente riconosciuti dall'ordinamento italiano, pertanto, nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente. Pertanto, è necessario che entro la data di scadenza del presente avviso, sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, ovvero che il titolo di studio sia stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo di studio italiano richiesto dal presente avviso di selezione.

- iscrizione all'albo professionale degli Assistenti Sociali nella sezione "B" e/o nella sezione "A".
- buona conoscenza d'informatica (inclusi: Windows, programmi word, Excel, Power Point, internet, posta elettronica);
- patente di guida valida di categoria "B" e automunita/o.

Tutti i requisiti d'accesso prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, pena la non ammissione alla selezione stessa. Azienda Sociale può verificare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso in qualsiasi momento, anche successivo allo svolgimento della selezione e all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti enunciati comporta l'esclusione dalla selezione.

Azienda Sociale potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

In caso di esclusione dalla selezione, Azienda Sociale non dà seguito all'assunzione ovvero procede alla risoluzione del rapporto di lavoro dei soggetti che risultino sprovvisti di uno o più dei requisiti previsti dall'avviso.

ART. 4 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti dovranno presentare apposita domanda di partecipazione in carta semplice entro **le ore 12:00 del giorno 5 MAGGIO 2022**.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre il predetto termine, indipendentemente dalla data di spedizione.



**AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA
DEI COMUNI DI**

**Arconate, Bernate Ticino, Buscate, Castano Primo, Cuggiono, Inveruno,
Magnago, Nosate, Robecchetto con Induno, Turbigo, Vanzaghello.**

Modalità di presentazione:

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo il modulo allegato, dovrà essere presentata in carta libera, indirizzata ad Azienda Sociale, P.zza Mazzini 43 - 20022 Castano Primo (MI).

La domanda può essere presentata:

- a) a mano negli orari di ufficio (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 16.30) c/o Ufficio Protocollo di Azienda Sociale - Piazza Mazzini 43 - 20022 Castano Primo (MI).
- b) a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo **aziendasociale@pec.aziendacastano.it**. In tal caso la sottoscrizione della domanda, della connessa autocertificazione e del curriculum avverrà contestualmente al colloquio di selezione.
Le domande pervenute da caselle di posta elettronica non certificate non saranno protocollate e verranno automaticamente escluse.

Le domande dovranno pervenire improrogabilmente entro la data di scadenza del presente avviso. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato anche se spedite entro il termine. Le domande pervenute oltre il termine non saranno ammesse alla selezione indipendentemente dal mezzo utilizzato.

Azienda Sociale non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda.

Azienda Sociale non assume, altresì, alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 5 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera, dovrà riportare tutte le dichiarazioni previste dallo schema di domanda allegato ed essere sottoscritta dal candidato. Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104, i concorrenti portatori di handicap dovranno specificare, nella domanda di partecipazione al concorso, l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame, allegando alla domanda apposita certificazione attestante lo stato di invalidità, rilasciata dalla competente Commissione Medica.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- curriculum vitae sottoscritto dal candidato, contenente tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio e di lavoro del concorrente, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni e le pubblicazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività;
- copia di un documento di identità;



**AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA
DEI COMUNI DI**

**Arconate, Bernate Ticino, Buscate, Castano Primo, Cuggiono, Inveruno,
Magnago, Nosate, Robecchetto con Induno, Turbigo, Vanzaghello.**

- copia dell'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento del contributo di selezione, non rimborsabile, dell'importo di euro 10,00= effettuato mediante bonifico IBAN:

IT 93 C 05034 32821 000000001698

Nella causale andrà obbligatoriamente indicato:

- o il nome e il cognome del candidato partecipante alla selezione;
- o la denominazione dell'avviso pubblico "selezione assistente sociale tempo indeterminato".

Il pagamento non effettuato o effettuato dopo la scadenza dell'avviso comporta l'esclusione dalla selezione.

Potranno inoltre essere allegati i titoli e documenti, in originale od in copia autenticata, che siano comunque ritenuti utili dal candidato nel suo interesse. Ai sensi della Legge 23 Agosto 1988 n. 370 i documenti sopra elencati non sono soggetti all'imposta di bollo. I candidati possono produrre, contestualmente alla domanda di partecipazione alla selezione, e comunque entro la scadenza del termine di presentazione delle domande, in luogo della documentazione sopra indicata, dichiarazioni sostitutive, sottoscritte dall'interessato, riguardanti i fatti, gli stati o le qualità personali individuate dalla normativa vigente in materia (autocertificazioni/dichiarazioni sostitutive). L'Azienda si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni/dichiarazioni sostitutive, rese dai/dalle candidati/e. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la candidato/a, oltre a rispondere ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000. La domanda deve essere sottoscritta dal/la candidato/a con firma autografa; la firma non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. n. 445/2000. La non sottoscrizione della domanda rende nulla la stessa e comporta l'automatica esclusione dalla selezione. Alla domanda dovrà pure essere unito l'elenco firmato di tutti i titoli e documenti presentati. Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR UE n. 2016/679, Azienda Sociale si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. Tutti i dati saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione ed in conformità con la normativa vigente.

Art. 7 - RISERVE MILITARI

Nella selezione pubblica opera la riserva a favore dei soggetti di cui agli articoli 1014 e 678 del D.Lgs. n. 66/2010 e all'art. 11 del D.Lgs. n. 8 del 28 gennaio 2014.

Per poter beneficiare dell'applicazione della riserva del posto i candidati appartenenti alle categorie indicate nell'art. 1014 e nell'art. 678 del D.Lgs. 66/2010 e all'art. 11 del D.Lgs n. 8 del 28 gennaio 2014, devono dichiarare nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, il possesso dei relativi titoli, come previsto dalla normativa in questione e dal presente avviso di procedura selettiva.

ART. 8 – CRITERI E PROCEDURE DI SELEZIONE

L'espletamento della selezione è affidato ad un'apposita Commissione di Valutazione, al cui giudizio sono rimesse le decisioni concernenti le ammissioni e le esclusioni dalla selezione, la valutazione dei curricula vitae e lo svolgimento delle prove.



**AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA
DEI COMUNI DI**

**Arconate, Bernate Ticino, Buscate, Castano Primo, Cuggiono, Inveruno,
Magnago, Nosate, Robecchetto con Induno, Turbigo, Vanzaghello.**

L'apposita Commissione di selezione, previo esame della documentazione pervenuta, ammetterà al colloquio i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

Nessun avviso sarà inviato ai concorrenti che potranno venire a conoscenza **dell'ammissione alle prove, della data e del luogo di effettuazione delle stesse**, consultando l'elenco che sarà pubblicato dalle **ore 12.00 di venerdì 6 maggio 2022** sul sito internet www.aziendacastano.it, oppure telefonando, sempre a partire dalle ore 12.00 di venerdì 6 maggio 2022 al numero 0331.877.298.

La valutazione dei candidati avverrà tramite una prova scritta ed un colloquio. Le prove tenderanno all'accertamento della corrispondenza tra il profilo professionale del candidato e quello necessario all'Ente.

Le prove si terranno nella settimana dal 9 al 13 maggio 2022.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno ottenuto un punteggio di 21/30 nella prova scritta

Saranno ammessi alla costituzione della graduatoria i candidati che avranno ottenuto un punteggio di 21/30 nel colloquio.

Le prove verteranno sull'esame delle competenze relative alle materie oggetto dell'attività. In particolare, si farà riferimento ai seguenti argomenti:

- Legislazione socioassistenziale nazionale e regionale con particolare riferimento alle aree di interesse del presente avviso;
- Organizzazione e programmazione dei servizi sociali;
- Metodologie dei servizi sociali.
- Analisi di una situazione problematica allo scopo di individuare e mettere in atto la soluzione migliore in termini di efficacia ed efficienza

In merito alle modalità di svolgimento delle prove, si precisa che le stesse verranno svolte nel rispetto delle norme per il contenimento del contagio da Covid 19. Pertanto, a seconda dell'evoluzione dell'emergenza sanitaria, verranno applicate le seguenti modalità:

- In caso di necessità, in base al numero dei candidati che saranno ammessi alla prova scritta, la stessa si potrà svolgere in più sessioni nel corso della stessa giornata, secondo gli orari che verranno indicati nell'elenco che sarà pubblicato sul sito internet di Azienda Sociale a partire dalle ore 12.00 di martedì 10 maggio 2022
- In caso di necessità e di indicazioni particolari da un punto di vista normativo, la prova orale si potrebbe svolgere con modalità a distanza, attraverso l'utilizzo di una piattaforma web che verrà indicata da Azienda Sociale. Sarà in capo al candidato la responsabilità per la conformità, la tenuta e la funzionalità dei sistemi informatici affinché possa essere resa la prova da remoto, così come per la scelta di un luogo idoneo che garantisca funzionalità e riservatezza.
Nessuna responsabilità potrà essere addebitata ad Azienda Sociale per il malfunzionamento del collegamento.



**AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA
DEI COMUNI DI**

**Arconate, Bernate Ticino, Buscate, Castano Primo, Cuggiono, Inveruno,
Magnago, Nosate, Robecchetto con Induno, Turbigo, Vanzaghello.**

Ciascun quesito, sia per la prova scritta che per la prova orale, sarà valutato con un punteggio compreso tra 0 e 10 punti utilizzando i seguenti criteri e valori di giudizio:

Punteggio	Giudizio di Valore	Motivazione
10	Eccellente	La risposta è ritenuta approfondita, adeguata, molto significativa e completa, ben definita, ben articolata e qualificante rispetto al quesito
9	Ottimo	La risposta è ritenuta significativa, completa e definita rispetto al quesito
8	Buono	La risposta è ritenuta significativa, ma non completa rispetto al quesito
7	Sufficiente	La risposta è ritenuta sufficiente rispetto al quesito
6	Superficiale	La risposta è ritenuta parziale rispetto al quesito
5	Scarso	La risposta è ritenuta parziale e frammentaria rispetto al quesito
4	Insufficiente	La risposta è ritenuta superficiale e/o incompleta rispetto al quesito
3	Gravemente insufficiente	La risposta è ritenuta molto carente rispetto al quesito
2	Parzialmente Fuori tema	La risposta è ritenuta parzialmente estranea rispetto al quesito
1	Completamente fuori tema	La risposta è ritenuta completamente estranea rispetto al quesito
0	Argomento non trattato	Il candidato non risponde

Modalità di gestione delle graduatorie

Saranno costituite due graduatorie, una per assunzioni a tempo indeterminato ed una per assunzioni a tempo determinato. Le graduatorie finali saranno redatte elencando i candidati in ordine di punteggio, tenendo conto della valutazione della prova scritta e del colloquio (tot. max 60 punti). I candidati che supereranno le prove ed il colloquio saranno inseriti in entrambe le graduatorie in conformità a quanto indicato al precedente alinea.

Le graduatorie finali verranno formulate applicando, a parità di punti, i titoli di preferenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.:

- a. gli insigniti di medaglia al valor militare
- b. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti
- c. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra



**AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA
DEI COMUNI DI**

**Arconate, Bernate Ticino, Buscate, Castano Primo, Cuggiono, Inveruno,
Magnago, Nosate, Robecchetto con Induno, Turbigo, Vanzaghello.**

- d. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- e. gli orfani di guerra
- f. gli orfani dei caduti per fatto di guerra
- g. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
- h. i feriti in combattimento
- i. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti
- k. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra
- l. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- m. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra
- n. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra
- o. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato
- p. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti
- q. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto l'avviso
- r. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico
- s. gli invalidi ed i mutilati civili
- t. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

A parità di merito e di titoli avrà la precedenza il/la candidato/a con età inferiore.

L'Azienda applicherà le preferenze ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.: soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della stessa.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione relative ai titoli di preferenza, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445/2000, devono contenere tutti gli elementi necessari affinché l'Azienda sia posta nella condizione di poter determinare con certezza il possesso del titolo, pena la mancata applicazione del titolo.

Le candidate e i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

Il contratto individuale di lavoro sarà stipulato in esito all'accertata idoneità fisica, previa verifica del possesso di tutti gli altri requisiti richiesti, decorrerà dalla data di effettiva assunzione del servizio.

Le suddette graduatorie potranno essere utilizzate, in applicazione dei principi di economicità, celerità, efficienza ed efficacia, per la copertura di posti di pari profilo professionale, anche dai



**AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA
DEI COMUNI DI**

**Arconate, Bernate Ticino, Buscate, Castano Primo, Cuggiono, Inveruno,
Magnago, Nosate, Robecchetto con Induno, Turbigo, Vanzaghello.**

Comuni Soci dell'Azienda e/o da altre Aziende Speciali Consortili che abbiano sottoscritto specifico accordo con la stessa.

La comunicazione relativa all'attribuzione dell'incarico avverrà per iscritto (a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento) o laddove possibile, a mezzo posta elettronica certificata o brevi mani direttamente all'interessato.

In ogni caso, prima dell'inizio del rapporto e dell'effettiva adibizione alle mansioni, le Parti procederanno con la sottoscrizione di un contratto di assunzione ai fini della dettagliata regolamentazione del rapporto di lavoro subordinato.

LE GRADUATORIE SARANNO PUBBLICATE SUL SITO ISTITUZIONALE DI AZIENDA SOCIALE:
www.aziendacastano.it

Si precisa che dopo tre rifiuti rispetto alla posizione offerta, il/la candidato/a verrà eliminato dalla graduatoria interessata.

ART 9 - INFORMAZIONI GENERALI

Per ulteriori informazioni e delucidazioni, è possibile rivolgersi alla Responsabile di Azienda Sociale- Sara Testa – 0331/877298 – s.testa@aziendacastano.it – aziendasociale@pec.aziendacastano.it dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 16.30

Art. 10 - COMUNICAZIONI

Le comunicazioni ai/candidati/e, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web istituzionale dell'Azienda Speciale "Azienda Sociale": <https://www.aziendacastano.it>

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non verranno, pertanto, inviate comunicazioni ai candidati.

Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento di selezione di cui al presente bando è la Responsabile di Azienda Sociale - Sara Testa.

ART 12- TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 30.6.2003 n.196, integrato con le modifiche introdotte dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti ai soli fini della gestione della procedura stessa e per l'eventuale stipulazione e gestione del contratto nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'azienda può incaricare della ricezione, della raccolta e della trattazione dei dati medesimi, soggetti che forniscono specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della procedura selettiva.



**AZIENDA SPECIALE PER I SERVIZI ALLA PERSONA
DEI COMUNI DI**

**Arconate, Bernate Ticino, Buscate, Castano Primo, Cuggiono, Inveruno,
Magnago, Nosate, Robecchetto con Induno, Turbigo, Vanzaghello.**

Nella domanda di partecipazione il/la candidato/a deve manifestare esplicitamente il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti all'Azienda per la partecipazione alla selezione.

Il mancato consenso al trattamento di tali dati implica – causa l'impossibilità al loro utilizzo - l'esclusione dalla selezione.

Le informazioni fornite potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche a fini di verifica di quanto dichiarato dai candidati ovvero negli altri casi previsti da leggi e regolamenti.

Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati: Azienda Sociale – Piazza Mazzini 43 – 20022 – Castano Primo (MI).

ART. 13 - NORMA DI RINVIO

Azienda Sociale può revocare la selezione già bandita per motivate ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Il provvedimento di revoca sarà comunicato a tutti coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

IL DIRETTORE
Dott.ssa Laura Puddu

